

## Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu / Maliye Programı

2022 - 2023 Eğitim Öğretim Yılı

## GENEL MUHASEBE

## Syllabus

Dersin Tanımı					
Adı	Kodu	Yarıyıl	T+U Saat	Kredi	AKTS
GENEL MUHASEBE	MLY1127620	Güz Dönemi	3+0	3	4
<b>Ön Koşul Dersleri</b>					
<b>Önerilen Seçmeli Dersler</b>					
<b>Dersin Dili</b>	Türkçe				
<b>Dersin Seviyesi</b>	Ön Lisans				
<b>Dersin Türü</b>	Zorunlu				
<b>Dersin Koordinatörü</b>	Öğr.Gör. Nuri GÜLTEKİN				
<b>Dersi Verenler</b>	Öğr.Gör. Nuri GÜLTEKİN				
<b>Dersin Yardımcıları</b>					
<b>Dersin Amacı</b>	Muhasebe ve vergi konusunda hizmet veren, muhasebe veya müşavirlik bürolarının ve ticari firmaların muhasebe ve finans bölümlerinin ihtiyacını karşılayacak, muhasebe alanındaki temel bilgilerin ve belgelerin, muhasebenin fonksiyonlarının ve öneminin değerlendirilebilmesi, meslek ile ilgili mevzuatın takip edilebilmesi, muhasebe kayıtlarını oluşturabilme yeteneğine sahip meslek elemanı olma becerilerinin kazanılmasıdır.				
<b>Dersin İçeriği</b>	Bu ders; Muhasebenin tanımı, muhasebe ilke ve kavramları, muhasebe kayıtları yapılırken uyulması gereken kanunlar ve prensipler,,Tekdüzen hesap planı, şirket kuruluş kayıtlarından başlanarak muhasebedeki kayıt sistemi ve yıllık sürecin işleyişi, mali tablolar,,Dönen varlık hesapları, alış ve satış muhasebe kayıtları, kdv hesapları ve kdv beyannamesi hakkında bilgilendirme, aylık mizan,,Dönen varlık hesapları ile ilgili örnek çözümler ve monografi,,Duran varlık hesapları ile ilgili örnek çözümler ve monografi,,Amortisman hesaplamaları,Stok maliyetleri ile ilgili örnek uygulamalar,,Fatura yerine geçen belgeler hesaplama ve muhasebe kayıtları, ücret bordrosu, muhtasar beyanname hakkında bilgilendirme,Kısa vadeli ve uzun vadeli borç hesapları ile ilgili örnek çözümler ve monografi,,Öz kaynak hesapları ile ilgili örnek çözümler ve monografi,,Gelir hesapları ile ilgili örnek çözümler ve monografi,,Gider hesapları ile ilgili örnek çözümler ve monografi,,Maliyet hesaplarının dönem sonu yansıtılarak kapatılması, Tek düzen hesap planındaki 7/A ve 7/B farkının nedeninin öğretilmesi, Bilanço ve gelir tablosu oluşturulması,,Açılıştan kapanışa bir yıllık işlem akışının uygulanıp kesin mizan ve mali tabloların oluşturulması.; konularını içermektedir.				
<b>Dersin Öğrenme Çıktıları</b>			<b>Öğretim Yöntemleri</b>	<b>Ölçme Yöntemleri</b>	
Bu dersin sonunda, öğrenci;					
1. Muhasebenin temel ilkelerini ve kavramlarını yorumlayabilecektir.			1, 12, 15, 2, 4	A	
1.1. Genel kabul görmüş muhasebe ilkelerini tanıır.			1, 12, 15, 2, 4	A	
1.2. Tek düzen hesap planını kullanır.			1, 12, 15, 2, 4	A	
1.3. Muhasebenin türlerini anlatır.			1, 12, 15, 2, 4	A	
2. İşletmelerin finansal raporlarını ve mali tablolarını oluşturabilecektir.			1, 12, 15, 2, 4	A	
2.1. Mali tablo kullanıcılarını açıklar.			1, 12, 15, 2, 4	A	
3. Muhasebe belgelerini ve defterlerini kullanabilecektir.			1, 12, 15, 2, 4	A	
4. Muhasebe bilgi sistemlerini tanımlayabilecektir.			1, 12, 15, 2, 4	A	
5. İşlemlerden mali tabloların hazırlanıp sunulmasına kadar olan muhasebe süreçlerini ve döngülerini gösterebilecektir.			1, 12, 15, 2, 4	A	
5.1. Dönem içi ve dönem sonu muhasebe işlemlerini uygular ve yorumlar.			1, 12, 15, 2, 4	A	
<b>Öğretim Yöntemleri</b>	1: Anlatım, 12: Örnek Olay, 15: Problem Çözme, 2: Soru - Cevap, 4: Ağıştırma ve Uygulama				
<b>Ölçme Yöntemleri</b>	A: Yazılı sınav				
<b>Ders Akışı</b>					
<b>Sıra</b>	<b>Konular</b>	<b>Ön Hazırlık</b>			
1	Muhasebenin tanımı, muhasebe ilke ve kavramları, muhasebe kayıtları yapılırken uyulması gereken kanunlar ve prensipler,				
2	Tekdüzen hesap planı, şirket kuruluş kayıtlarından başlanarak muhasebedeki kayıt sistemi ve yıllık sürecin işleyişi, mali tablolar,				
3	Dönen varlık hesapları, alış ve satış muhasebe kayıtları, kdv hesapları ve kdv beyannamesi hakkında bilgilendirme, aylık mizan.				
4	Dönen varlık hesapları ile ilgili örnek çözümler ve monografi,				
5	Duran varlık hesapları ile ilgili örnek çözümler ve monografi,				
6	Amortisman hesaplamaları				
7	Stok maliyetleri ile ilgili örnek uygulamalar,				
8	Fatura yerine geçen belgeler hesaplama ve muhasebe kayıtları, ücret bordrosu, muhtasar beyanname hakkında bilgilendirme				
9	Kısa vadeli ve uzun vadeli borç hesapları ile ilgili örnek çözümler ve monografi,				
10	Öz kaynak hesapları ile ilgili örnek çözümler ve monografi,				
11	Gelir hesapları ile ilgili örnek çözümler ve monografi,				
12	Gider hesapları ile ilgili örnek çözümler ve monografi,				
13	Maliyet hesaplarının dönem sonu yansıtılarak kapatılması, Tek düzen hesap planındaki 7/A ve 7/B farkının nedeninin öğretilmesi, Bilanço ve gelir tablosu oluşturulması,				
14	Açılıştan kapanışa bir yıllık işlem akışının uygulanıp kesin mizan ve mali tabloların oluşturulması.				
<b>Değerlendirme Yöntemleri</b>			<b>Sınava Katkısı</b>		
Ara Sınav			40		
Genel Sınav			60		

**Kaynaklar**

FEYİZ, Mehmet Ali, Genel Muhasebe, Ekin Yayınları, 2014