

Meslek Yüksekokulu / Hukuk Büro Yönetimi ve Sekreterlik Programı

2020 - 2021 Eğitim Öğretim Yılı

AVUKATLIK VE NOTERLİK HUKUKU

Ders Tasarımı (Syllabus)

Dersin Tanımı					
Adı	Kodu	Yarıyıl	T+U Saat	Kredi	AKTS
AVUKATLIK VE NOTERLİK HUKUKU	HBZY2260590	Bahar Dönemi	2+0	2	4
<b>Ön Koşul Dersleri</b>					
<b>Önerilen Seçmeli Dersler</b>					
<b>Dersin Dili</b>	Türkçe				
<b>Dersin Seviyesi</b>	Ön Lisans				
<b>Dersin Türü</b>	Zorunlu				
<b>Dersin Koordinatörü</b>	Öğr.Gör. Çağrı ALAGÖZ				
<b>Dersi Verenler</b>					
<b>Dersin Yardımcıları</b>					
<b>Dersin Amacı</b>	Avukatlık ve noterlik mesleğinin özellikleri, meslek sahiplerinin hak ve yetkileri, ilgili meslek kuruluşlarının oluşumu ve görevleri hakkında öğrencilerin bilgi sahibi olmasını sağlamak.				
<b>Dersin İçeriği</b>	Bu ders; Avukatlık Mesleğinin Tanımı, Özellikleri ve Meslek Hakkında Genel Bilgiler,Avukatlık Mesleğine Kabul Şartları,Avukatlık Mesleği ile Bağdaşan ve Bağdaşmayan İşler,Avukatlık Stajı,Avukatın Hak ve Görevleri,Avukatın Hak ve Görevleri,Avukatlık Sözleşmesi,Avukatın Disiplin Sorumluluğu,Baroların Kuruluş ve Nitelikleri ve TBB,Noterliğin Tanımı, Niteliği ve Hukuktaki Yeri,Noterlik ve Mesleki Organizasyonu,Noter İşlemleri,Noterlerin Hak ve Yükümlülükleri,Noterlerin Denetimi ve Sorumlulukları; konularını içermektedir.				
<b>Dersin Öğrenme Çıktıları</b>				<b>Öğretim Yöntemleri</b>	<b>Ölçme Yöntemleri</b>
Bu dersin sonunda öğrenci;				1, 10, 15, 18	A, B
1.1.Avukatlık ve noterlik mesleğinin özelliklerini tanımlar.				1, 10, 12, 15, 18, 2	A, B
1.2.Avukatlık ve noterlik mesleğinin hak ve yetkilerini açıklar.				1, 10, 14, 18, 2	A, B
1.3.Avukatlık ve noterlik mesleğinin özelliklerini özetler.				1, 10, 14, 18, 2	A, B
2.1.İlgili meslek kuruluşlarını tespit eder.				1, 10, 12, 15, 18, 2	A, B
2.2.İlgili meslek kuruluşlarını tanımlar.				1, 10, 12, 15, 18, 2	A, B
2.3.İlgili meslek kuruluşlarını hatırlar.				1, 10, 12, 14, 15, 18, 2	A, B
3.1.Avukatlık ve noterlik mesleğinin yargılama mercilerine sağladığı katkıları tanımlar.				1, 10, 12, 14, 2	A, B
3.2.Avukatlık ve noterlik mesleğinin yargılama mercilerine sağladığı katkıları hatırlar.				1, 10, 12, 15, 18, 2	A, B
3.3.Avukatlık ve noterlik mesleğinin yargılama mercilerine sağladığı katkıları özetler.				1, 10, 12, 15, 18, 2	A, B
1. Avukatlık ve noterlik mesleğinin özelliklerini, hak ve yetkilerini saptayabilecektir.				1, 10, 12, 15, 18, 2	A, B
2. İlgili meslek kuruluşlarını tanıyabilecektir.				1, 10, 12, 15, 18, 2	A, B
3. Avukatlık ve noterlik mesleğinin yargılama mercilerine sağladığı katkıları belirleyebilecektir.				1, 10, 12, 15, 18, 2	A, B
<b>Öğretim Yöntemleri</b>	1: Anlatım, 10: Beyin Fırtınası, 12: Örnek Olay, 14: Bireysel Çalışma, 15: Problem Çözme, 18: Vaka Çalışması, 2: Soru - Cevap				
<b>Ölçme Yöntemleri</b>	A: Yazılı sınav, B: Sözlü Sınav				
<b>Ders Akışı</b>					
<b>Sıra</b>	<b>Konular</b>	<b>Ön Hazırlık</b>			
1	Avukatlık Mesleğinin Tanımı, Özellikleri ve Meslek Hakkında Genel Bilgiler				
2	Avukatlık Mesleğine Kabul Şartları				
3	Avukatlık Mesleği ile Bağdaşan ve Bağdaşmayan İşler				
4	Avukatlık Stajı				
5	Avukatın Hak ve Görevleri				
6	Avukatın Hak ve Görevleri				
7	Avukatlık Sözleşmesi				
8	Avukatın Disiplin Sorumluluğu				
9	Baroların Kuruluş ve Nitelikleri ve TBB				
10	Noterliğin Tanımı, Niteliği ve Hukuktaki Yeri				
11	Noterlik ve Mesleki Organizasyonu				
12	Noter İşlemleri				
13	Noterlerin Hak ve Yükümlülükleri				
14	Noterlerin Denetimi ve Sorumlulukları				
<b>Kaynaklar</b>					
Ders notu verilmeyecektir.1- Süha Tanrıver, Noterlik Hukukuna İlişkin İncelemeler, Ankara 2011. 2- Refik Korkusuz, Avukatlık Hukukuna Giriş, 2008.					