

**İletişim Fakültesi / Medya ve Görsel Sanatlar Programı**

**2019 - 2020 Eğitim Öğretim Yılı**

**İLETİŞİM VE SUNUM TEKNİKLERİ**

**Ders Tasarımı (Syllabus)**

<b>Dersin Tanımı</b>					
<b>Adı</b>	<b>Kodu</b>	<b>Yarıyıl</b>	<b>T+U Saat</b>	<b>Kredi</b>	<b>AKTS</b>
İLETİŞİM VE SUNUM TEKNİKLERİ	MGS2272610	Bahar Dönemi	3+0	3	5
<b>Ön Koşul Dersleri</b>					
<b>Önerilen Seçmeli Dersler</b>					
<b>Dersin Dili</b>	Türkçe				
<b>Dersin Seviyesi</b>	Lisans				
<b>Dersin Türü</b>	Programa Bağlı Seçmeli				
<b>Dersin Koordinatörü</b>	Prof.Dr. Ali BÜYÜKASLAN				
<b>Dersi Verenler</b>	Prof.Dr. Ali BÜYÜKASLAN				
<b>Dersin Yardımcıları</b>					
<b>Dersin Amacı</b>	Öğrencilere, etkili sunum yapmayı uygulamalı olarak öğretmektir. Sunumu oluşturan temel ve yan unsurları anlatmak; öğrencilerin sunum yeteneklerini geliştirmek ve hangi ortamda olursa olsun, kendilerini en iyi şekilde ifade edecekleri çeşitli yöntemleri keşfetmelerini sağlamaktır.				
<b>Dersin İçeriği</b>	Bu ders; Sunum tekniklerine giriş, Sunum planlama: Sunumun amaç ve hedefleri, Sunum planlama: Araçlar ve mekân düzenlemeleri, Sunum hazırlama: Bilgilerin toplanması, düzenlenmesi ve metne çevrilmesi. Plan çıkarma. Kullanılacak görsel destek araçlarını belirleme. Yazılı sunum metnini konuşmaya çevirme. Sunumu prova etme. Sunum hazırlama: Powerpoint ile sunum hazırlama konusunda bilinmesi gerekenler, Sunum hazırlama: Powerpoint ile sunum hazırlama konusunda bilinmesi gerekenler, Ara sınav, Sunumu yapma. Sunumun iletişim öğeleri-1: Kendimizi tanımak. Sözlü ve sözsüz iletişim. Beden dili. Sunumu yapma. Sunumun iletişim öğeleri-2: İzleyiciyi tanımak. Dinleme, soru sorma, sorulara cevap verme, özetleme, feedback, değerlendirme, Sunum değerlendirme kriterleri. Öğrenci sunum çalışmaları, Öğrenci sunum çalışmaları, Öğrenci sunum çalışmaları, Genel sınav; konularını içermektedir.				
<b>Dersin Öğrenme Çıktıları</b>			<b>Öğretim Yöntemleri</b>	<b>Ölçme Yöntemleri</b>	
Sunum yapmak için gereken temel unsurları tanımlar.			1, 3, 4	C	
Sunum etkinliğinde kullanılan araçların olanaklarını yorumlar.			1, 2	B	
Powerpoint, storyboard, photoboard gibi araçları tanımlar ve kullanır.			1	A	
Kendini yaratıcı ve yenilikçi biçimde ifade eder.			1, 2, 3	B	
Sunumun tüm aşamalarını tanımlar ve uygular.			2, 3	D	
Etkili sunum yapma ve ikna tekniklerini kullanarak sunum yapar.			1, 14	A	
<b>Öğretim Yöntemleri</b>	1: Anlatım, 14: Bireysel Çalışma, 2: Soru - Cevap, 3: Tartışma, 4: Alıştırma ve Uygulama				
<b>Ölçme Yöntemleri</b>	A: Yazılı sınav, B: Sözlü Sınav, C: Ödev, D: Proje / Tasarım				
<b>Ders Akışı</b>					
<b>Sıra</b>	<b>Konular</b>	<b>Ön Hazırlık</b>			
1	Sunum tekniklerine giriş.				
2	Sunum planlama: Sunumun amaç ve hedefleri				
3	Sunum planlama: Araçlar ve mekân düzenlemeleri.				
4	Sunum hazırlama: Bilgilerin toplanması, düzenlenmesi ve metne çevrilmesi. Plan çıkarma. Kullanılacak görsel destek araçlarını belirleme. Yazılı sunum metnini konuşmaya çevirme. Sunumu prova etme.				
5	Sunum hazırlama: Powerpoint ile sunum hazırlama konusunda bilinmesi gerekenler.				
6	Sunum hazırlama: Powerpoint ile sunum hazırlama konusunda bilinmesi gerekenler.				
7	Ara sınav				
8	Sunumu yapma. Sunumun iletişim öğeleri-1: Kendimizi tanımak. Sözlü ve sözsüz iletişim. Beden dili.				
9	Sunumu yapma. Sunumun iletişim öğeleri-2: İzleyiciyi tanımak. Dinleme, soru sorma, sorulara cevap verme, özetleme, feedback, değerlendirme.				
10	Sunum değerlendirme kriterleri.				
11	Öğrenci sunum çalışmaları				
12	Öğrenci sunum çalışmaları				
13	Öğrenci sunum çalışmaları				
14	Genel sınav				
<b>Kaynaklar</b>					
D. Gürüz, A. Temel Eğinli, Etkili Sunum Teknikleri, Detay Yayıncılık, 2010.					