

İletişim Fakültesi / Gazetecilik Programı
2019 - 2020 Eğitim Öğretim Yılı
İLETİŞİM VE SUNUM TEKNİKLERİ
Ders Tasarımı (Syllabus)

Dersin Tanımı					
Adı	Kodu	Yarıyıl	T+U Saat	Kredi	AKTS
İLETİŞİM VE SUNUM TEKNİKLERİ	GZT2272610	Bahar Dönemi	3+0	3	5
Ön Koşul Dersleri					
Önerilen Seçmeli Dersler					
Dersin Dili	Türkçe				
Dersin Seviyesi	Lisans				
Dersin Türü	Programa Bağlı Seçmeli				
Dersin Koordinatörü	Prof.Dr. Ali BÜYÜKASLAN				
Dersi Verenler	Prof.Dr. Ali BÜYÜKASLAN				
Dersin Yardımcıları					
Dersin Amacı	Öğrencilere, etkili sunum yapmayı uygulamalı olarak öğretmektir. Sunumu oluşturan temel ve yan unsurları anlatmak; öğrencilerin sunum yeteneklerini geliştirmek ve hangi ortamda olursa olsun, kendilerini en iyi şekilde ifade edecekleri çeşitli yöntemleri keşfetmelerini sağlamaktır.				
Dersin İçeriği	Bu ders; Sunum tekniklerine giriş, Sunum planlama: Sunumun amaç ve hedefleri, Sunum planlama: Araçlar ve mekân düzenlemeleri, Sunum hazırlama: Bilgilerin toplanması, düzenlenmesi ve metne çevrilmesi. Plan çıkarma. Kullanılacak görsel destek araçlarını belirleme. Yazılı sunum metnini konuşmaya çevirme. Sunumu prova etme. Sunum hazırlama: Powerpoint ile sunum hazırlama konusunda bilinmesi gerekenler, Sunum hazırlama: Powerpoint ile sunum hazırlama konusunda bilinmesi gerekenler, Ara sınav, Sunumu yapma. Sunumun iletişim öğeleri-1: Kendimizi tanımak. Sözlü ve sözsüz iletişim. Beden dili. Sunumu yapma. Sunumun iletişim öğeleri-2: İzleyiciyi tanımak. Dinleme, soru sorma, sorulara cevap verme, özetleme, feedback, değerlendirme, Sunum değerlendirme kriterleri. Öğrenci sunum çalışmaları, Öğrenci sunum çalışmaları, Öğrenci sunum çalışmaları, Genel sınav; konularını içermektedir.				
Dersin Öğrenme Çıktıları			Öğretim Yöntemleri	Ölçme Yöntemleri	
Sunum yapmak için gereken temel unsurları tanımlar.			1, 3, 4	C	
Sunum etkinliğinde kullanılan araçların olanaklarını yorumlar.			1, 2	B	
Powerpoint, storyboard, photoboard gibi araçları tanır ve kullanır.			1	A	
Kendini yaratıcı ve yenilikçi biçimde ifade eder.			1, 2, 3	B	
Sunumun tüm aşamalarını tanımlar ve uygular.			2, 3	D	
Etkili sunum yapma ve ikna tekniklerini kullanarak sunum yapar.			1, 14	A	
Öğretim Yöntemleri	1: Anlatım, 14: Bireysel Çalışma, 2: Soru - Cevap, 3: Tartışma, 4: Alıştırma ve Uygulama				
Ölçme Yöntemleri	A: Yazılı sınav, B: Sözlü Sınav, C: Ödev, D: Proje / Tasarım				
Ders Akışı					
Sıra	Konular	Ön Hazırlık			
1	Sunum tekniklerine giriş.				
2	Sunum planlama: Sunumun amaç ve hedefleri				
3	Sunum planlama: Araçlar ve mekân düzenlemeleri.				
4	Sunum hazırlama: Bilgilerin toplanması, düzenlenmesi ve metne çevrilmesi. Plan çıkarma. Kullanılacak görsel destek araçlarını belirleme. Yazılı sunum metnini konuşmaya çevirme. Sunumu prova etme.				
5	Sunum hazırlama: Powerpoint ile sunum hazırlama konusunda bilinmesi gerekenler.				
6	Sunum hazırlama: Powerpoint ile sunum hazırlama konusunda bilinmesi gerekenler.				
7	Ara sınav				
8	Sunumu yapma. Sunumun iletişim öğeleri-1: Kendimizi tanımak. Sözlü ve sözsüz iletişim. Beden dili.				
9	Sunumu yapma. Sunumun iletişim öğeleri-2: İzleyiciyi tanımak. Dinleme, soru sorma, sorulara cevap verme, özetleme, feedback, değerlendirme.				
10	Sunum değerlendirme kriterleri.				
11	Öğrenci sunum çalışmaları				
12	Öğrenci sunum çalışmaları				
13	Öğrenci sunum çalışmaları				
14	Genel sınav				
Kaynaklar					
D. Gürüz, A. Temel Eğinli, Etkili Sunum Teknikleri, Detay Yayıncılık, 2010.					